

## Инструкция по оформлению документов для оплаты участия в очной образовательной программе **юридическими лицами**

0. Зарегистрируйтесь на образовательную программу, нажав на кнопку «Зарегистрироваться» на странице образовательной программы на сайте Кочубей-центра
1. Скачайте файлы «Договор» и «Акт» для юридических лиц (далее – документы) в разделе «Документы»
2. Заполните и подпишите документы
3. Отправьте сканы документов на [docs@hse.ru](mailto:docs@hse.ru) с указанием Ваших ФИО и необходимости выставления счета
4. По получении письма с Вами свяжется наш сотрудник, подтвердит правильность заполнения и проинформирует о том, когда Вы получите счет
5. После получения счета в электронной форме Вы можете осуществлять платеж
6. После того, как платеж будет подтвержден, Вы получите на указанную электронную почту дальнейшие инструкции по организации Вашего участия в образовательной программе
5. 3 оригинала документов, подписанных с Вашей стороны, необходимо привезти с собой на семинар
6. Ваши экземпляры, подписанные обеими сторонами, будут у Вас на руках к моменту завершения семинара
7. По любым вопросам обращайтесь в Учебный отдел:

[docs@hse.ru](mailto:docs@hse.ru)

+7 (812) 465-52-04

+7 (812) 465-52-05

