

## Инструкция по оформлению документов для оплаты участия в образовательной программе **юридическими лицами**

0. Зарегистрируйтесь на образовательную программу, нажав на кнопку «Зарегистрироваться» на странице образовательной программы на сайте Кочубей-центра
1. Скачайте файлы «Договор» и «Акт» (далее – документы) в разделе «Оплата юридических лиц»
2. Заполните и подпишите документы
3. Отправьте сканы документов на [docs@hse.ru](mailto:docs@hse.ru) с указанием Ваших ФИО, указав необходимость выставления счета
4. По получении письма с Вами свяжется наш сотрудник, подтвердит правильность заполнения и проинформирует о том, когда Вы получите документы, подписанные со стороны Кочубей-центра и счет
5. После получения счета в электронной форме Вы можете осуществлять платеж
6. После того, как платеж будет подтвержден, Вы получите на указанную электронную почту дальнейшие инструкции по организации Вашего участия в образовательной программе
5. 3 оригинала документов, подписанные с Вашей стороны, необходимо отправить по почте в Кочубей-центр по адресу:

**196602, Санкт-Петербург, г. Пушкин, ул. Радищева, 4**

6. Все оригиналы и удостоверение о повышении квалификации будут оформлены со стороны центра и высланы Вам почтой

7. По любым вопросам обращайтесь в Учебный отдел:

[docs@hse.ru](mailto:docs@hse.ru)

+7 (812) 465-52-04

+7 (812) 465-52-05