

## Инструкция для **юридический лиц** по оформлению документов для оплаты участия в онлайн образовательной программе

1. Зарегистрируйтесь на образовательную программу, нажав на кнопку «Зарегистрироваться» на странице образовательной программы на сайте Кочубей-центра.
2. Скачайте файлы «Договор» и «Акт» (далее - документы) в разделе «Документы» на странице образовательной программы.
3. Заполните и подпишите документы.
4. Отправьте сканы документов на [docs@hse.ru](mailto:docs@hse.ru) с указанием Ваших ФИО, указав необходимость выставления счёта.
5. После получения письма с Вами свяжется наш сотрудник, подтвердит правильность заполнения и проинформирует о том, когда Вы получите документы, подписанные со стороны Кочубей-центра и счёт.
6. После получения счёта в электронной форме Вы можете осуществить платеж.
7. Для зачисления на программу нужно выслать на [docs@hse.ru](mailto:docs@hse.ru)
  - скан диплома о высшем образовании,
  - заполненную в WORD анкету слушателя и заявления на зачисление и отправку удостоверения о повышении квалификации (скачайте файлы «Сведения о слушателе» и формы заявлений в разделе «Документы» на странице образовательной программы)
8. 2 оригинала документов, подписанные с Вашей стороны, а также оригинал заявления на зачисление необходимо отправить почтой по адресу: 196602, Санкт-Петербург, г. Пушкин, ул. Радищева, 4, отдел образовательных программ и технологий.
9. Все оригиналы будут оформлены со стороны центра и отправлены вам после окончания мероприятия.
10. Удостоверение о повышении квалификации направляется по адресу, указанному в заявлении на отправку удостоверения.
11. По любым вопросам обращайтесь в Учебный отдел:

[docs@hse.ru](mailto:docs@hse.ru)

+7 (812) 465-52-04

+7 (812) 465-52-05



ВЫСШАЯ ШКОЛА  
ЭКОНОМИКИ



КОЧУБЕЙ  
ЦЕНТР